



APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Dr. Alexandru FLORIAN

AN UN Ţ
privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare
în funcția de Expert gradul I(S),
a personalului din cadrul Compartimentului Editare

1. Numărul și nivelul postului:

- un post pe perioadă nedeterminată, 8h/zi corespunzător unei funcții contractuale de execuție, respectiv Documentarist (studii superioare) în cadrul Compartimentului Editare, Serviciul Cercetare științifică. **Concursul va avea loc în data de 21.10.2019, ora 11:00.**

2. Denumirea postului (cf. Legii 153/2017): Expert, gradul I (S)

3. Dosarul de înscriere la examen:

Documente solicitate:

- a) cerere adresată directorului general al instituției;
- b) copia actului de identitate;
- c) copii de pe fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 3 ani.

4. Depunerea dosarelor de înscriere la examen:

Dosarul de înscriere la examen se va depune la Compartimentul Resurse Umane, până la data de **17 octombrie 2019, ora 14:00.**

5. Condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea postului:

5.1. Condiții generale: conform art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011.

5.2. Condiții specifice:

- a) studii superioare de lungă durată / studii universitare de licență, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
- b) vechime: minim 3 ani; în specialitatea postului de pe care se promovează;
- c) să fi obținut de cel puțin două ori în ultimii 3 ani calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale;

6. Tipul probelor de examen, locul, data și ora desfășurării acestora:

6.1. Probă scrisă - Sediul INSHR, Sala de conferințe, **21.10.2019**, începând cu orele 11:00.

7. Bibliografia și tematica

7.1 Tematică:

- a) Formele de transmitere a documentelor și clasificarea acestora;
- b) Nomenclatura și elementele componente ale documentelor;
- c) Edițiile de documente;
- d) Crearea arhivelor și operațiuni arhivistice.

7.2. Bibliografie:

1. Ciucă, Marcel-Dumitru, 2008, *Științele auxiliare ale istoriei*, București: Editura Universității din București;
2. Edroiu, Nicolae, 1992, *Introducere în științele auxiliare ale istoriei*, Cluj-Napoca: Tipografia Universității Babeș Bolyai.

Notă: Contestațiile se pot depune la sediul INSHR-EW în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Contestațiile se soluționează în termen de o zi de la depunere de către Comisia de soluționare a contestațiilor,

Rezultatele concursului vor fi anunțate public la locul desfășurării concursului.