CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE PAZĂ ŞI INTERVENŢIE
Nr. 41 din 19.05.2023

1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

1.1. **Institutul Naţional pentru Studierea Holocaustului din România „Elie Wiesel"**, cu sediul în Bucureşti, Str. Bulevardul Dacia, nr. 89, Sector 2, Cod de înregistrare fiscala nr. 18098352, cont virament nr. RO31TREZ70220G365000XXXX deschis la Trezoreria sector 2, reprezentat legal prin **Alexandru FLORIAN**, având funcţia de **Director General**, denumit în continuare **BENEFICIAR,**
şi

1.2. **S.C. INTEGRA GUARD S.R.L.** (licenţa I.G.P.R. nr. 2281/P/27.08.2013 şi nr. 4953/T/11.03.2019) , cu sediul în localitatea Bucureşti, str. Dumbrăveni, nr. 4D, sector 4, telefon /fax 031.437.90.27, adresă de e-mail integraguard@yahoo.ro, înregistrată la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/14619/11.12.2012, CUI RO31003163, având contul nr. RO50TREZ7005069XXX011875 deschis la Trezoreria Municipiului Bucureşti, reprezentată legal prin **Dinu Cornel**, având functia de **Director General**, în calitate de **PRESTATOR**.

au convenit să incheie prezentul Contract de prestări de servicii de pază şi intervenţie, denumit în continuare ***CONTRACT.***

2. DEFINIŢII

2.1. În prezentul Contract, urmatorii termeni vor fi interpretati astfel :

a) *contract*-actul juridic care reprezinta acordul de vointa al acelor doua parti, incheiat intre autoritate contractanta in calitate de 'beneficiar' si prestator de servicii, in calitate de 'prestator ;
b) *beneficiar* si *prestator* –partile contractante, asa cum sunt numite in prezentul contract ;
c) *pretul contractului* –pretul platibil prestatorului de catre beneficiar, in baza contractului pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract ;
d) *servicii* –activitati a caror prestare fac obiectul contractului ;
e) *forta majora* –un eveniment mai presus de contractul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila excutarea si respectiv, indeplinirea contractului ; sunt considerate asemenea evenimente : razboaie, revolutii, incendii, enumerarea nefiind exhausivă ci enunţiativă ;
f) *zi* –zi calendaristică; *an* -365 zile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii specializate de pază şi intervenţie de către Prestator, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, ale H.G. nr. 301/2012 şi ale Planurilor de pază, la sediul Prestatorului, situat în Bulevardul Dacia, nr. 89, sector 2, Bucureşti şi la Monumentul Holocaustului dispus la intersecţia străzilor Anghel Saligny, Mihai Vodă, Ion Brezoianu şi Lipscani, sector 5, Bucureşti.

3.2. Pentru paza permanentă şi intervenţia la sediul Beneficiarului, denumite în continuare obiective, Prestatorul va folosi agenţi de pază proprii, organizând două posturi de pază permanente, asigurate cu cel puţin câte 3 agenţi de pază, cu program în 3 ture a câte 1 agent, 24 de ore din 24, 7 zile din 7 pe săptămână, pe întreaga durată a prezentului Contract, în scopul asigurării pazei, protecţiei, controlului acces şi a preveni acţiunile care ar putea provoca daune Beneficiaruui.

3.3. Planurile de pază precum si Caietul de sarcini sunt parte constitutivă a prezentului contract. Responsabilităţile şi obligaţiile prevăzute în caietul de sarcini vor fi respectate întocmai în cadrul prezentului contract.

3.4. Agenţii de pază vor avea în dotare spray-uri lacrimogene, bastoane de cauciuc, statii radio emisie-receptie / telefoane mobile şi vor fi echipaţi cu uniforme de sezon cu însemne distinctive ale firmei de pază.

3.5. Şeful obiectivelor este Inspectorul de securitate al S.C. INTEGRA GUARD S.R.L., care va conduce, coordona, instrui şi verifica agenţii de pază, pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract.

3.6. Agentii de pază vor asigura paza obiectivelor prin supraveghere directă şi vor permite accesul persoanelor numai prin punctele de acces în obiective, situate la intrarea principală a sediului din Bulevarul Dacia, nr. 89, sector 2, Bucureşti şi la intrarea în incinta Monumentului Holocaustului, situat la intersecţia străzilor Anghel Saligny, Mihai Vodă, Ion Brezoianu şi Lipscani, sector 5, Bucureşti.

3.7. În cadrul obiectivelor păzite se interzice :

- organizarea şi desfăşurarea de acţiuni cu caracter antisemit, xenofob sau rasist ;
- intervenţiile care depreciază calitatea spaţiilor protejate ;
- deteriorarea sau murdărirea pereţilor, geamurilor, uşilor ;
- spălarea autovehiculelor folosind apa curentă din instalaţiile obiectivelor ;
- consumul băuturilor alcoolice în spaţiul protejat al obiectivelor ;
- lipirea afişelor, posterelor sau anunţurilor publicitare în spaţiul protejat ;
- orice alte acţiuni care ar putea aduce atingere stării elementelor componente ale imobilului şi monumentului.

3.8. Nici un bun material nu va putea fi scos în afara obiectivelor prin perimetrul postului de pază fără documentele necesare.

3.9. În caz de urgenţă, agenţii de pază vor contacta şeful obiectivului şi pe reprezentantul Beneficiarului, prin mijloacele de legătură prevăzute în Planurile de pază şi îi va informa asupra naturii evenimentului produs.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Contractul se încheie pentru perioada: **31 mai – 31 decembrie 2023.**

4.2. Contractul poate fi prelungit, prin act aditional, cu acordul partilor, cu o perioadă de maximum 4 luni, respectiv până la 30 aprilie 2024, la solicitarea scrisă a Beneficiarului, transmisă Prestatorului cu cel puţin 30 de zile înainte de expirarea duratei de valabilitate a Contractului.

4.3. Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea serviciilor efectuate de către Prestator prin prelungirea duratei prezentului Contract dacă vor exista resursele financiare necesare alocate cu această destinaţie în bugetul de venituri şi cheltuieli al Beneficiarului.

5. PREŢUL CONTRACTULUI ŞI MODALITATEA DE PLATĂ

5.1. Preţul plătit pentru prestarea serviciului de pază la obiectivele beneficiarului este de **17,82 lei/oră/agent de pază, la care se adaugă TVA**, astfel: 2 posturi de pază permanente 24 din 24 h, 7 zile din 7. Valoarea contractului nu va depăşi suma de **209.563,20 lei fărăTVA, respectiv 249.380,20 lei cu TVA,** conform ofertei financiare, exceptând prelungirea contractului prin act adiţional.

5.2. Contravaloarea serviciilor efectuate se va achita de către Beneficiar lunar, prin ordin de plată, în contul de trezorerie al Prestatorului.

5.3. Factura fiscală reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va emite de către Prestator până în data de 05 a lunii în curs pentru luna anterioară, însoţită de pontajul justificativ.

5.4. Beneficiarul se obligă sa asigure plata serviciilor efectuate de către Prestator cel mai târziu în prima decadă a lunii următoare celei în care a fost emisă factura fiscală.

5.5. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, vor interveni majorări ale salariului minim brut pe economie, părţile convin să se procedeze astfel :

- Prestatorul are dreptul să solicite majorarea preţului, fiind obligat sa comunice acest lucru Beneficiarului;
- Beneficiarul va răspunde în scris solicitării Prestatorului de modificare a preţului contractului, după caz urmând a se încheia un act aditional în care se vor menţiona noile tarife şi perioada în care acestea vor rămîne valabile, dacă bugetul Beneficiarului permite majorări.

5.6. În cazul în care Beneficiarul, după efectuarea recepţiei, nu onorează plata facturilor în termenul prevăzut la punctul 5.4, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor contractuale.

6. AMENDAMENTE

6.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului (modificarea salariului minim pe ţară);

6.2. Contractul de prestări servicii intră în vigoare de la data de **31.05.2023, ora 07,00 a.m.**

7. OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

7.1. **PRESTATORUL se obligă:**

a) să asigure protecţia persoanelor aflate în incinta obiectivelor păzite;
b) să presteze serviciile cu profesionalism şi cu promptitudine;
c) să presteze serviciile pe baza Planului de Pază şi Intervenţie, cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activităţi.;
d) să execute serviciile de pază numai cu agenţi atestaţi conform prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările şi completările ulterioare şi să respecte numărul stabilit în conformitate cu planul de pază şi intervenţie;
e) să asigure personalul necesar, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, a concediilor medicale, zilelor libere etc
f) în caz de necesitate, să asigure o echipă de intervenţie rapidă, iar timpul de intervenţie va fi de maxim 10 minute;
g) să întreţină şi să menţină în stare de funcţionare bunurile şi utilităţile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază şi intervenţie, în condiţiile actelor normative în vigoare;
h) să înlocuiască personalul indisponibil sau cel căruia i se retrage autorizaţia de acces, cu personal autorizat;
i) să comunice reprezentantului Achizitorului, lunar, în ultima zi lucrătoare pentru luna următoare, planificarea agenţilor de securitate în posturi, iar eventualele modificări, vor fi comunicate cu cel puţin 24 de ore înainte de intrarea în serviciu sau ori de câte ori este nevoie;
j) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane calificate, materialele şi orice alte echipamente necesare;
k) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecţia muncii, mediu şi P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru şi protecţie, cercetarea eventualelor accidente de muncă şi înregistrarea acestora;
l) să asigure paza bunurilor şi valorilor şi protecţia persoanelor conform Planului de pază şi instructiunilor de pază primite de la reprezentanţii autorizaţi ai Achizitorului şi să asigure integritatea acestora, cu respectarea consemnelor generale şi particulare;
m) să asigure conformitatea serviciilor prestate cu prevederile regulamentului de ordine interioară privind circulaţia, intrarea şi ieşirea în/din incinta obiectivului, precum şi urmărirea respectării acestor prevederi de către angajaţii şi partenerii de orice fel ai autorităţii contractante;
n) să prezinte, periodic, precum şi din proprie iniţiativă şi/sau la cerere, către reprezentantul legal şi persoanele autorizate ale Beneficiarului, responsabile cu organizarea/coordonarea activităţii de pază, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, documentele specifice activităţilor prestate, în termen de valabilitate, astfel încât activitatea de pază şi protecţie să se desfăşoare în condiţii de legalitate deplină şi continuitate. Toate documentele care trebuie să se întocmească şi să se regăsească la posturile de pază ale imobilelor Beneficiarului se vor redacta, de către personalul Prestatorului, în strictă concordanţă cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările şi completările legislative ulterioare şi normelor de aplicare ale acesteia. Independent de aceste documente obligatorii, precizate în prezentul caiet de sarcini, se va institui şi un "Registru operativ de evidenţe", în care se vor consemna evenimentele ivite, măsurile adoptate, dispoziţiile

primite de la conducerea Prestatorului de servicii precum şi cele de la responsabilul - corespondent desemnat de conducerea Beneficiarului;

o) să adopte, neîntârziat, toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau al actelor de violenţă în incinta obiectivului, la nevoie procedându-se la imobilizarea, identificarea, reţinerea vinovaţilor şi predarea acestora organelor de poliţie competente şi va întocmi un proces verbal de constatare;

p) să adopte măsurile necesare pentru prevenirea şi/sau stoparea fenomenelor de panică, în cazul unor situaţii de forţă majoră (inundaţii, cutremure, întreruperea alimentării cu energie electrică, etc.) sau în cazuri fortuite (avarii produse la instalaţii, la reţele electrice sau telefonice, incendii, acumulări/emisii de gaze etc.) şi să ia măsurile ce se impun în astfel de situaţii pentru salvarea persoanelor şi a bunurilor/valorilor şi pentru reducerea la minim a consecinţelor periculoase;

q) să asigure prestarea activităţii de pază, protecţie şi intervenţie care se va efectua în regim de permanenţă, în ture, în toate zilele lunii calendaristice, indiferent de caracterul zilei - lucrătoare sau nelucrătoare, în cadrul contractului, conform caietului de sarcini, a ofertei tehnice şi a planului de pază;

r) să verifice, zilnic, pe fiecare tură, prin şeful de obiectiv, următoarele:
   - prezenţa personalului la toate posturile şi să ia măsuri de completare a personalului lipsă, în cazul în care se constată astfel de situaţii,
   - starea fizică a personalului (oboseală, boală, stare de ebrietate etc.),
   - existenţa pe fiecare post de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare şi dotare a postului, modul de acţiune în diferite situaţii, listele cu personalul autoritatii contractante şi ale Prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situaţii deosebite şi numerele de telefon la care pot fi contactaţi,
   - starea fizică a incintelor păzite, orice deteriorare a stării fizice a acestora va fi sesizată imediat personalului autorizat.

s) să procedeze la înlocuirea agentului/agenţilor de securitate, pentru care Beneficiarul a constatat că nu efectuează corespunzător prestarea serviciilor de pază, în termen de 24 de ore de la data atenţionării Prestatorului de către Beneficiar. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate.

t) să depună diligenţele necesare pentru asigurarea unei ţinute morale şi a unui comportament civilizat din partea agenţilor săi în raporturile acestora cu reprezentanţii Beneficiarului şi cu salariaţii şi partenerii acestuia. Orice abatere a conduitei acestora de la normele unui comportament civilizat şi bazat pe principii legale şi morale va trebui sesizată prompt, de către reprezentantul autorizat al Beneficiarului pentru efectuarea controlului activităţii de pază şi intervenţie, conducerii Prestatorului, în scopul adoptării, de către acesta din urmă, a măsurilor corective corespunzătoare;

u) să asigure cunoaşterea şi îndeplinirea de către personalul implicat în prestarea serviciilor de pază a îndatoririlor care le revin;

v) să prezinte reprezentantului legal al Beneficiarului şi persoanelor autorizate de acesta, următoarele:
   - un tabel cu numele şi datele de identificare ale intregului personal desemnat să asigure paza, protecţia şi intervenţia la obiectivele contractate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la semnarea contractului şi să actualizeze aceste informaţii ori de câte ori va apărea necesitatea, în maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la data producerii modificării;

- copii după atestatele profesionale şi cazierul persoanelor desemnate să asigure paza, protecţia şi intervenţia la imobilele/obiectivele specificate mai sus nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Aceste informaţii vor fi actualizate ori de cate ori este necesar, la înlocuirea personalului;
- grafic de tură lunar, pe post de pază, cu numele personalului desemnat să asigure paza obiectivului, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni de prestare.

w) Prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi pentru atestarea/calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;

x) în cazul în care controalele organelor abilitate vor sesiza abateri/neregularităţi de orice natură, în desfăşurarea activităţii, ca urmare a deficienţelor sistemului şi dispozitivului de pază, protecţie şi intervenţie, la oricare din obiectivele/posturile de pază ale Beneficiarului, în perioada de valabilitate a contractului, Prestatorul va suporta sancţiunile aplicate în urma constatărilor efectuate. În situaţia în care Prestatorul este sancţionat în mod repetat (de cel mult două ori în cursul derularii contractului), Beneficiarul va denunţa unilateral contractul, prin simpla informare scrisă a Prestatorului în termen de maximum 15 zile de la constatare, fără punere în întârziere şi fără interventia instanţei judecătoreşti competente;

y) în situaţiile sustragerilor de bunuri din oricare dintre imobilele Beneficiarului supuse prestaţiei (obiectivele pazei) prejudiciul va fi recuperat de la Prestator;

z) prin reprezentanţii săi/persoane autorizate ca, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, să consilieze Beneficiarul, din proprie iniţiativă sau la cererea acestuia, în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea şi depunerea unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligaţie ce decurge din serviciile de pază şi intervenţie asumate, în favoarea Beneficiarului şi este inclusă în preţul contractului;

aa) să asigure, pentru efectuarea prestaţiei de pază şi intervenţie, personal de specialitate (agenţii de securitate) avizat de organele de poliţie, atestat profesional, salarizat, instruit, echipat şi dotat corespunzător legislaţiei în vigoare aplicabile în România pentru activitatea prestată şi conform cerinţelor din caietul de sarcini;

bb) să asigure, pe toată durata contractului, pentru personalul implicat în efectuarea prestaţiei de pază şi intervenţie (agenţii de securitate), toate categoriile de instructaje (profesionale, SSM, PSI etc.), la termenele legale, astfel încât personalul implicat în efectuarea prestaţiei să fie instruit, să posede cunoştinţele şi deprinderile necesare activităţii pe care o va desfăşura. Prestatorul va prezenta dovada efectuării acestora, la semnarea contractului şi pe perioada contractului, la cererea Beneficiarului. Instruirea personalului de pază, precum şi răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale, revin în sarcina exclusivă a Prestatorului;

cc) să asigure personalului implicat în prestarea serviciilor de pază şi intervenţie (agenţii de securitate) următoarele accesorii obligatorii (echipament de lucru si dotarea tehnica a agenţilor de securitate conform normelor sale interne si legislaţiei în vigoare), necesare pentru desfăşurarea activităţii: costumul convenit, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanterna, pulverizator (spray) cu gaze iritant-lacrimogene, un mijloc de comunicare (telefon mobil sau aparat de emisie-recepţie),

dd) Prestatorul este responsabil pentru asigurarea controlului şi sprijinirea agenţilor din postul/posturile fixe şi mobile, organizarea şi prestarea neîntreruptă a unei activităţi de dispecerat

şi menţinerea permanentă a legăturii, prin aparate de telefonie mobilă şi/sau prin aparate radio de emisie–recepţie, între reprezentanţii Prestatorului cu funcţii de conducere sau de coordonare în organizarea şi desfăşurarea activităţii şi agenţii aflaţi în dispozitivele Beneficiarului, precum şi între agenţii aflaţi în tură, în dispozitive;

ee) în cazul unor evenimente, Prestatorul va garanta comunicarea, atât de către şeful/coordonatorul obiectivului de pază, cât şi de către dispeceratul său, a informaţiilor necesare către reprezentanţii autorizaţi ai Beneficiarului, precum şi realizarea intervenţiilor necesare;

ff) să asigure intervenţia rapidă, cu echipaje specializate, la solicitarea Beneficiarului sau a oricărui agent aflat în post, în scopul rezolvării unor situaţii de criză ivite la una sau alta dintre locaţiile Beneficiarului. Prestatorul va asigura un echipaj mobil de intervenţie, dotat cu autoturism echipat conform legii, în termen de maximum 10 minute de la solicitare. Acesta trebuie să informeze reprezentanţii Beneficiarului şi să adopte primele măsuri pentru limitarea consecinţelor evenimentului;

gg) în caz de incendii, să adopte de măsuri de stingere şi de salvare a persoanelor, a bunurilor şi a valorilor, să sesizeze pompierii şi să anunţe conducerea Achizitorului, poliţia şi organele competente, conform prevederilor legale aplicabile;

hh) să adopte primele măsuri pentru salvarea persoanelor şi evacuarea bunurilor în caz de dezastre;

ii) să realizeze operaţiunile specifice de sigilare a încăperilor în caz de necesitate şi să asigure furniturile (ceara, sigiliu etc.) necesare în acest sens;

jj) să păstreze, strict confidenţial, orice date / documente / informaţii şi / sau altele asemenea, referitoare la activităţile desfăşurate de Beneficiar, la care personalul de pază şi intervenţie poate avea acces, în virtutea sarcinilor de serviciu;

kk) să desemneze, la semnarea prezentului Contract de achiziţie publică, o persoană responsabilă cu derularea contractului. Persoana responsabilă cu derularea contractului va analiza modul în care sunt satisfăcute nevoile Beneficiarului şi respectate cerinţele prevăzute în caietul de sarcini;

ll) să respecte condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind paza şi protecţia obiectivului, protecţia muncii, prevenirea şi stingerea incendiilor precum şi protecţia mediului;

mm) să asigure controlul şi îndrumarea, conform normativelor în vigoare, organizarea şi executarea activităţii de pază şi control acces desfăşurată de agenţii de securitate;

nn) să asigure în măsura posibilităţilor, servicii suplimentare la solicitarea expresă a Beneficiarului;

oo) să despăgubească Beneficiarul cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse prin îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor prezentului contract, în subsidiar cu autorii direcţi ai faptelor din care au rezultat prejudiciile şi în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile şi neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuţiilor de pază;

pp) să efectueze instruirea, de orice fel, a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de pază şi intervenţie. Tot Prestatorului îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea şi înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata şi în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu ale personalului său.

7.2. **Agenţii de securitate ai Prestatorului trebuie au următoarele îndatoriri**:

a) să poarte permanent uniformă, în timpul serviciului, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanternă, spray cu gaze iritant-lacrimogen, mijloc de comunicare (telefon sau staţie de emisie-recepţie) etc. menţionate în planul de pază avizat de către organele de poliţie competente.

b) să cunoască obiectivul şi particularităţile sale (consemnul general şi particular din planul de pază şi modurile de intervenţie în diferite situaţii de urgenţă);
c) să asigure paza şi apărarea integrităţii tuturor bunurilor şi valorilor aflate în interiorul obiectivului;
d) -să asigure ordinea şi liniştea publică în interiorul şi proximitatea obiectivului;
e) -să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uşi, birouri, magazii;
f) pentru obiectivul situat în Bd. Dacia nr.89, sector 2, să legitimeze orice vizitator şi să îl înregistreze în Registrul de poartă;
g) să-şi înştiinţeze de îndată şefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului şi despre măsurile luate, acestea fiind aduse şi la cunoştinţa reprezentanţilor Beneficiarului;
h) să sesizeze de îndată poliţia despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unităţii, să asigure locul faptei (conservarea urmelor) şi să dea concursul la prinderea infractorilor şi recuperarea bunurilor şi valorilor;
i) să raporteze în permanenţă factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligaţiilor de serviciu;
j) să păstreze confidenţialitatea deplină în legătură cu activitatea sa şi cu datele şi informaţiile la care are acces în legătură cu obiectivul Beneficiarului;
k) să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiţii strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
l) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deserveşte;
m) să desfăşoare activitatea pentru care a fost angajat cu profesionalism şi cu respect pentru beneficiar, angajaţii şi colaboratorii acestuia;
n) să coopereze în permanenţă cu factorii desemnaţi de conducerea Beneficiarului, în scopul unei bune desfăşurări a activităţii de pază;
o) să răspundă pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului din culpa sa, în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea şi alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi.

7.3. **Obligaţiile Prestatorului privind subcontractanţii**

a) Prestatorul are obligaţia, în cazul în care subcontractează părţi din contract, de a incheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.
b) Prestatorul are obligaţia de a prezenta Beneficiarului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.
c) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, precum şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.
d) Prestatorul este pe deplin răspunzator faţă de Beneficiar de modul în care îndeplineşte contractul atât el, cât şi subcontractantul.
e) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de Prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.
f) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

g) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba preţul contractului şi va fi notificată, obligatoriu, Beneficiarului.

7.4. **BENEFICIARUL se obligă**:

a) să aducă la cunoştinţa Prestatorului prevederile Regulamentului de Ordine Interioară sau deciziile interne referitoare la accesul şi circulaţia în locaţiile menţionate în prezentul contract sau cele cu privire la organizarea activităţii de pază şi PSI;
b) să pună la dispoziţia Prestatorului toate informaţiile disponibile pentru obţinerea rezultatelor aşteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situaţii specifice, evaluarea de risc la securitate fizică şi planul de pază precum şi reglementările interne, procedurile şi instrucţiunile de lucru care au legatură cu buna îndeplinire a sarcinilor şi atribuţiilor serviciilor de pază;
c) să numească responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului şi va asigură contactul nemijlocit cu Prestatorul;
d) să furnizeze la timp Prestatorului toate datele şi informaţiile necesare executării serviciului de pază la obiectivele Institutului, în conditiile contractului ;
e) să pună la dispoziţie Prestatorului spaţiile necesare efectuării serviciului ;
f) să menţină iluminatul permanent pe timp de noapte în punctele vulnerabile ale obiectivelor, stabilite de comun acord cu Prestatorul ;
g) să nu angreneze agentii de pază aflati în timpul serviciului în alte activităţi decât cele strict de pază şi să nu solicite acestora să părăsească postul în scopuri personale ;
h) să plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor efectuate la termenele şi în condiţiile stabilite în prezentul Contract;
i) să verifice şi să să recepţioneze serviciile prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea procesului verbal de recepţie
j) să asigure condiţii adecvate de pază pentru agenţi şi să stabilească limitele de competenţă ale acestora faţă de angajaţii proprii ;
k) să informeze Prestatorul în cazul în care intervin modificării asupra informaţiilor furnizate cu ocazia încheierii sau pe parcursul derularii prezentului contract ;
l) să dispună de toate autorizaţiile necesare funcţionării, pentru activitatea desfăşurată .
m) să comunice Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului Contract sau în legătură cu deficienţele manifestate în exercitarea atribuţiilor profesionale şi comportamentul agenţilor de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 de ore de la constatarea acestora.
n) să supravegheze şi să adopte măsuri de recuperare a pagubelor de la Prestator pentru eventualele pagube produse din vina acestuia

8. PENALITĂŢI

8.1. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut prin contract, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din valoarea facturii neachitate, pentru fiecare zi de întârziere de la expirarea scadenţei acesteia.

8.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea prestaţiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a tuturor obligaţiilor.

8.3. Prestatorul va suporta toate daunele (degradări, furturi, etc) produse Beneficiarului prin executarea necorespunzătoare a serviciilor contractate, în tot sau în parte. Pentru pagubele cauzate beneficiarului, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor legale). Plata prejudiciului se va face de către prestator în baza unui proces verbal încheiat şi însusit de către o comisie mixtă (beneficiar - prestator), sau printr-o hotărâre definitivă a instanţelor de judecată competente.

9. CLAUZA PENALĂ

9.1. În cazul unor evenimente deosebite, care au ca urmare daune materiale aduse Beneficiarului, se va proceda la cercetarea administrativă şi, dacă se va considera că este necesar, cu participarea organelor de Poliţie, care vor stabili răspunderea materială. Dacă după investigaţie, Prestatorul este găsit vinovat, acesta va fi răspunzător din punct de vedere material în raport cu contravaloarea prejudiciului.

10. INCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Prezentul Contract înceteaza de drept prin ajungerea la termen sau în cazul în care una dintre părţi :

- nu îşi execută obligaţiile asumate ;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanşată procedura de lichidare judiciară / faliment înainte de începerea executării prezentului Contract;
- cesionează drepturile şi obligaţiile prevăzute de prezentul Contract, fără acordul celeilalte părţi ;
- îşi încalcă obligaţiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea contractului ;
- prin acordul părţilor.

10.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prezentului contract va notifica cealaltă parte cu cel puţin 30 (treizeci) zile înainte de data la care încetarea urmează să-şi producă efectele.

10.3. Rezilierea prezentului Contract nu va avea nici un efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile contractante.

10.4. Prevederile prezentului capitol nu înlatură răspunderea părţii care în mod culpabil a cauzat încetarea Contractului.

10.5. Prezentul Contract poate înceta şi prin denunţare unilaterală din partea Beneficiarului, cu obligaţia acestuia de a anunţa în scris Prestatorul despre intenţia de denunţare a contractului, cu 30 (treizeci) de zile înainte de ziua când acesta ar urma să înceteze şi cu obligaţia pentru Beneficiar de a achita toate sumele scadente, inclusiv pentru perioada scursă de la data emiterii notificării de denunţare, până la data la care contractul îşi încetează efectele.

11. FORŢA MAJORĂ

11.1. Nici una dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzator, total sau partial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră, astfel cum aceasta este definită la punctul 2 din prezentul Contract.

11.2. Partea care invocă forţă majoră este obligată să notifice celeilalte părţi, în termen de 24 ore, producerea evenimentului şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui .

11.3. Dacă în termen de 48 ore de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să-şi notifice încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese.

12. NOTIFICĂRI

12.1. În accepţiunea părţilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul societăţii prevăzut în partea introductivă a prezentului Contract .

12.2. În cazul in care părţile doresc să fie notificate la o altă adresă sau şi-au schimbat adresa, acestea îşi vor comunica una alteia, în scris, aceasta .

12.3. În cazul în care notificarea se face pe cale poştală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire şi se consideră primită de destinatar la data menţionată pe această confirmare .

12.4. Dacă notificarea se trimite prin fax sau prin e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată, expeditorul solicitând şi confirmarea electronică a primirii.

12.5. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părţi, dacă nu sunt confirmate prin modalităţile prevăzute la alineatele precedente.

12.6. Orice comunicare dintre părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

12.7. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

13. LITIGII

13.1. Părţile au convenit ca toate neînţelegerile privind validitatea prezentului Contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă, de reprezentanţi lor.

13.2. În cazul în care rezolvarea neînţelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluţionare instanţelor de judecată competente de la sediul Beneficiarului.

14. DISPOZIŢII FINALE

14.1. Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adiţional încheiat între părti .

14.2. Prezentul Contract reprezintă voinţa părţilor şi înlătură orice altă înţelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui .

14.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă ca ea a renunțat la acest drept al său .

14.4. Părțile se obligă să respecte și să aplice prevederile legislatiei în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, având ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, a vieții, a integritatii corporale și sănătății salariaților și altor persoane participante la procesul de muncă.

14.5. Părțile se obligă să asigure confidențialitatea cu privire la acțiunile derulate în comun.

Prezentul CONTRACT conține 12 pagini, a fost redactat, încheiat și semnat astăzi, 19.05.2023, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și produce efecte începînd cu data de 31.05.2023, ora 7,00 a.m.

BENEFICIAR :
Institutul Național pentruStudierea Holocaustului din România „Elie Wiesel"

DIRECTOR GENERAL,
Alexandru Florian

Contabil Șef,
Magdalena Dănescu

PRESTATOR :
..... S.C. INTEGRA GUARD S.R.L

DIRECTOR GENERAL,
Dinu Cornel
prin împuternicit

VIZAT PENTRU CONFORMITATE
PREVENTIV PROPRIU
Data 19.05.2023
Semnătura