GUVERNUL ROMÂNIEI
Institutul Național pentru Studierea Holocaustului din România "Elie Wiesel"
București, Bd. Dacia 89, sector 2, Tel/Fax +40-21-318 09 39
*http://www.inshr-ew.ro/ *, e-mail: office@inshr-ew.ro

Intrare - Ieşire
Nr. 220 din 03.02.2025

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024

Instituţia: Institutul Naţ[illegible]tru Studierea Holocaustului din România „Elie Wiesel".

Elaborat: Roxana Popa

Responsabil/Şef Compartiment: Roxana Popa

Serviciul Administrare – Comunicare, compartimentul responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, prezint actualul raport de evaluare internă, pe anul 2024, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informaţii de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică instituţiei a fost:

☒ Foarte bună;

[] Bună;

[] Satisfăcătoare

[] Nesatisfăcătoare.

Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul 2024:

I. Resurse şi proces

a) Resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public:

☒ Suficiente;
[] Insuficiente.

b) Apreciaţi că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public sunt:

☒ Suficiente;
[] Insuficiente.

c) Cum apreciaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate din cadrul instituţiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informaţii de interes public?

☒ Foarte bună;
[] Bună;
[] Satisfăcătoare;
[] Nesatisfăcătoare.

II. Rezultate

A. Informaţii publicate din oficiu

a) Institutul Naţional pentru Studierea Holocaustului din România „Elie Wiesel" a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare:

☒ Pe pagina de internet;
☒ La sediul instituţiei;
[] În presă;
[] În Monitorul Oficial al României;
[] În altă modalitate.

b) Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?

☒ Da;
[] Nu.

c) Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate pe care instituţia dumneavoastră le-a aplicat?

Sistematizarea informaţiilor pe pagina de internet în rubrici cât mai accesibile publicului larg şi publicarea constantă a actualizărilor.

d) INSHR-EW a publicat seturi de date suplimentare din oficiu faţă de cele minimale prevăzute de lege?
[] Da, acestea fiind.....
☒ Nu.

e) Informaţiile sunt publicate într-un format deschis:

☒ Da;
[] Nu.

f) Care sunt măsurile interne pe care INSHR-EW intenţionează să le aplice pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

-

B. Informaţii furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informaţii de interes public	În funcţie de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
Departajarea pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	2	1	0	3	0
b) Modul de îndeplinire a atribuţiilor INSHR-EW	0	0	0	0	0
c) Acte normative, reglementări	0	0	0	0	0
d) Activitatea liderilor INSHR-EW	0	0	0	0	0
e) Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	0	0	0	0	0
f) Altele, cu menţionarea acestora	2	2	0	4	0

2.Nr. total de solicitări soluţionate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes					
	Redirecţionate către alte instituţii în 5 zile	Soluţionate favorabil în termen de 10 zile	Soluţionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depăşit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici	Modul de îndeplinire a atribuţiilor	Acte normative reglementări	Activitatea liderilor	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	Altele
	0	6	1	0	7	0	0	3	0	0	0	0	4

3. Principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legii:

-

4. Măsuri luate pentru rezolvarea acestei probleme:

-

5. Nr. total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajare pe domenii de interes					
	Exceptate, cf. legii	Informații inexistente	Alte motive	Utilizarea banilor publici	Modul de îndeplinire a atribuțiilor	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele
	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:

-

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță:

6.1. Nr. de reclamații administrative la adresa INSHR-EW în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Nr. de plângeri în instanță la adresa INSHR-EW în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare a compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere
Costurile sunt cuprinse în bugetul instituției și nu sunt repartizate pe compartimente/structuri	Nu au fost încasate sume pentru servicii de copiere.	În 2024, nu s-a stabilit, printr-un document intern, contravaloarea serviciului de copiere	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) INSHR-EW deține un punct de informare/bibliotecă în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☒ Da, punct de informare;
[] Nu.

b) Punctele care necesită a fi îmbunătățite la nivelul INSHR-EW pentru creșterea eficienței de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

c) Măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: publicarea planificată a informațiilor care asigură transparența decizională (lunar, trimestrial, anual).